



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)

внедрения целевой модели наставничества в MAOU «Каменноозерская ООШ» на 2020-2021 учебный год
 (далее – Целевая модель наставничества)

№	Содержание	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности	Сроки	Ответственные
Организационно-методическое сопровождение деятельности					
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучены и систематизированы материалы по проблеме наставничества Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в MAOU «Каменноозерская ООШ»	1. Подготовлены материалы по проблеме наставничества. 2. Подготовлены шаблоны документов для реализации целевой модели. 1. Издан приказ «Внедрение целевой модели наставничества в MAOU «Каменноозерская ООШ» 2. Разработана и утверждена «дорожная карта» внедрения системы наставничества в MAOU «Каменноозерская ООШ» 3. Разработано Положение о программе наставничества в MAOU «Каменноозерская ООШ»	до 22.10.2020 27.10.2020 27.10.2020 до 30.10.2020 до 30.10.2020 02.10.2020	Администрация школы Директор, зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР зам. директора по УВР директор
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы		Проведен мониторинг по выявлению запросов от потенциальных наставляемых внутри школы. Проведено совещание по вопросам реализации целевой модели наставничества.		

			Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	Сформирован банк программ по формам наставничества «Учитель – учитель»	до 30.10.2020	зам.директора по УВР
			Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение школьного парламента 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы.	02-15.11.2020	Администрация школы, руководители ШМО
2	Формирование базы наставников и наставляемых из числа обучающихся школы		Сформирована база наставников и наставляемых	Количество участников, охваченных системой наставничества не менее 10% от общего количества учителей	до 30.10.2020	Администрация школы, руководители ШМО
3.	Организация обучения наставников в том числе с применением дистанционных образовательных технологий		1. Обучены наставники для работы с наставляемыми 2. Издан приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников	Сформирован список наставников для обучения, проведены занятия, индивидуальные консультации	до 15.11.2020	зам.директора по УВР директор школы
4.	Формирование наставнических пар / групп		Издан приказ «Об утверждении наставнических пар/групп»	Сформированы наставнические пары или группы	до 25.11.2020	Администрация школы
5	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп		Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего	В течение 2020-2021 учебного года	Наставники

			<p>процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>			<p>Администрация школы, классные руководители</p>
	<p>Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p>	<p>Подготовка проекта приказа</p>	<p>Выполнение мероприятий по индивидуальному плану</p>	<p>Издание приказа об утверждении индивидуальных планов</p>	<p>Февраль 2021</p>	<p>Администрация школы, классные руководители</p>
6.	<p>Утверждение индивидуальных планов</p>	<p>Выполнение мероприятий по индивидуальному плану</p>	<p>Отчеты по итогам наставнической программы</p> <p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Благодарственные письма партнерам.</p>	<p>Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%, участие в реализации приняло 100% участников</p> <p>Целевой модели наставничества</p>	<p>до 01.12.2020</p> <p>в течение всего периода</p>	<p>Администрация школы</p> <p>Наставники</p>
7.	<p>Реализация индивидуальных планов</p>					
8.	<p>Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры "Твой результат – мой возможности"</p>			<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p>	<p>Май 2021</p>	<p>Администрация школы</p>